

An:

Oesterreichische Nationalbank  
Abteilung Statistik – Informationssysteme und Datenmanagement  
Postfach 61  
A-1011 Wien

## Berechtigungsanforderung Meldeportal/Datentransfer

Mit diesem **Formular** können Berechtigungen für die **Nutzung des *Datentransfers*** beantragt und Änderungen von bestehenden Berechtigungen bzw. Löschungen vorgenommen werden. Die **notwendigen technischen Informationen** befinden sich im **Anhang**.

Bitte beachten Sie, dass jedes Unternehmen, welches den *Datentransfer* zur Meldungsübermittlung verwenden möchte, eine vollständige Erstmeldung dieses Formulars abzugeben hat. In Folge kann das Formular für Änderungsmeldungen verwendet werden. Sowohl Erst- als auch Änderungsmeldungen sind unterfertigt per Post an obige Adresse oder PDF-signiert per E-Mail an [Meldeverarbeitung.OeNB@oenb.at](mailto:Meldeverarbeitung.OeNB@oenb.at) an die OeNB zu übermitteln.

### Angaben zum meldenden Unternehmen:

Firmenwortlaut:

OeNB-Identnummer:

### Angabe der betroffenen Erhebung(en):

Erhebungscode(s):

Nachfolgend übermittelt das Unternehmen eine:

Erstmeldung      Änderungsmeldung

Datum

---

Firmenmäßige Unterfertigung

## Berechtigungsanforderung Meldeportal/Datentransfer

**Liste der User**, die für die Nutzung des Datentransfers berechtigt bzw. gelöscht werden sollen:

Vor- und Zuname	Username <sup>1</sup>	Telefonnummer	E-Mail-Adresse <sup>2</sup>	Löschung des Users

Damit ein User den *Datentransfer* nutzen kann, wird eine **Bürger-/Signaturkarte** oder eine **Handy-Signatur** benötigt! Die notwendigen technischen Informationen entnehmen Sie bitte dem **Anhang**.

### WICHTIG!

Bei personellen Veränderungen ist Ihr Unternehmen verpflichtet, dies der OeNB unverzüglich schriftlich als Änderungsmeldung bekannt zu geben!

Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenmäßige Unterfertigung

<sup>1</sup> Falls Sie schon einen oder mehrere „myoenb.com“-Usernamen haben, führen Sie diese bitte an.

<sup>2</sup> Hier dürfen keine Sammel-E-Mail-Adressen angeführt werden.

## Anhang: Informationen zur Meldeportal-Anmeldung

Damit Sie die Applikation „*Datentransfer*“ des Meldeportals verwenden können, führen Sie bitte folgende Schritte aus:

### *Schritt 1*

Unterfertigen Sie dieses Anmeldeformular firmenmäßig und senden Sie es an:

Oesterreichische Nationalbank  
Abteilung Statistik – Informationssysteme und Datenmanagement  
Postfach 61  
A-1011 Wien

Alternativ können Sie das unterfertigte Formular einscannen, das PDF folglich signieren (siehe <https://www.buergerkarte.at/pdf-signatur-handly.html>) und per E-Mail an [Meldeverarbeitung.OeNB@oenb.at](mailto:Meldeverarbeitung.OeNB@oenb.at) übermitteln.

### *Schritt 2*

Um einen sicheren Anmeldeprozess zu gewährleisten, ist entweder eine Bürger-/ Signaturkarte oder eine Handy-Signatur erforderlich.

- Die Beantragung der Karte oder der Handy-Signatur erfolgt beispielsweise bei der Firma A-Trust: <https://www.a-trust.at>

### *Schritt 3*

Wenn Sie Ihre Bürger-/Signaturkarte oder Handy-Signatur erhalten haben, senden Sie bitte eine E-Mail mit dem Betreff „Meldeportal / [OeNB-Identnummer]“ an [Service.OeNBPortal@oenb.at](mailto:Service.OeNBPortal@oenb.at).

Sollte aus Ihrer E-Mail-Adresse Ihr Vor- oder Nachname nicht eindeutig hervorgehen, so geben Sie bitte zusätzlich den Vor- und Nachnamen im E-Mail-Text bekannt.

- Sobald wir Ihre E-Mail erhalten haben, kann seitens der OeNB ein Benutzer-Account und ein Passwort für die Applikation angelegt werden. Die Userdaten sowie die Portaladresse werden Ihnen anschließend per E-Mail zugesandt.